

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:146422-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Andrychów: Usługi zarządzania budową
2012/S 89-146422**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Andrychowie

ul. Stefana Batorego 68

Osoba do kontaktów: Ewa Golenia

34-120 Andrychów

POLSKA

Tel.: +48 338752640-47

E-mail: tm.jrp@zwik.andrychow.pl

Faks: +48 338752640-20

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.zwik.andrychow.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ze 100 % udziałem Gminy

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

Środowisko

Inny: gospodarka wodno-ściekowa

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Kontrakt XII -"Inżynier Kontraktu" w ramach projektu "Budowa i Modernizacja Systemu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Gminie Andrychów".

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Andrychów.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. Kontrakt XII „Inżynier Kontraktu w ramach projektu „Budowa i Modernizacja Systemu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Gminie Andrychów”.

2. Podstawowym celem, do osiągnięcia przez Inżyniera Kontraktu w ramach niniejszego zamówienia jest:
2.1 nadzór nad realizacją następujących Kontraktów na roboty w zakresie zarządzania budową, włączając obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r.Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r.Nr 243 poz. 1623 z późn. zmian.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, projektami, pozwoleniami na budowę, jak również innymi wymaganiami wynikającymi z Kontraktów na roboty w tym ze wszelkimi wymaganiami Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko dla I osi priorytetowej „Gospodarka wodno- ściekowa” określającymi warunki i wymagania realizacji projektu „Budowa i Modernizacja Systemu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Gminie Andrychów”.

1. Kontrakt II „Roczyny ul. Podgórska i ul. Polana – budowa kanalizacji sanitarnej”

2. Kontrakt VI „Zagórnik – budowa kanalizacji sanitarnej”

3. Kontrakt VIII „Sułkowice – budowa kanalizacji sanitarnej”

4. Kontrakt X „Andrychów – modernizacja oczyszczalni ścieków”

5. Kontrakt XI „Zad. 1 –wodociąg D500 – modernizacja wodociągu metodą reliningu” i „Zad.2 – SUW Olszyny”

2.2. nadzór na realizacją następujących Kontraktów na roboty, obejmujący administracyjne i finansowe zarządzanie Kontraktem, prowadzone zgodnie z procedurami Funduszu Spójności – PO IiŚ, polskimi regulacjami prawnymi i wymaganiami, które wynikają z tego kontraktu, w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz ustawą Prawo zamówień publicznych.

1. Kontrakt I „Roczyny – budowa kanalizacji sanitarnej”

2. Kontrakt II „Roczyny ul. Podgórska i ul. Polana – budowa kanalizacji sanitarnej”

3. Kontrakt III „Brzezinka Dolna – budowa kanalizacji sanitarnej”

4. Kontrakt IV „Targanice” Zad.1- Targanice Dolne os. Francja – budowa kanalizacji sanitarnej i Zad.2- Targanice etap II – budowa kanalizacji sanitarnej”

5. Kontrakt V „Andrychów ul. Tkacka – budowa kanalizacji sanitarnej”

6. Kontrakt VI „Zagórnik – budowa kanalizacji sanitarnej”

7. Kontrakt VII „Inwałd – budowa kanalizacji sanitarnej”

8. Kontrakt VIII „Sułkowice – budowa kanalizacji sanitarnej”

9. Kontrakt IX „Oś. Inwałd – montaż urządzeń do przepompowywania ścieków w budynkach obecnej oczyszczalni budowa kolektorów tłocznych”

10. Kontrakt X „Andrychów – modernizacja oczyszczalni ścieków”

11. Kontrakt XI „Zad.1 – wodociąg D500 – modernizacja wodociągu metodą reliningu” i „Zad.2 –SUW Olszyny”.

W przypadku poniżej wskazanych Kontraktów na roboty nadzór określony w pkt 2.1. nie będzie obejmował nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

Przedmiotowe Kontrakty na roboty są już objęte nadzorem inwestorskim.

1. Kontrakt I „Roczyny – budowa kanalizacji sanitarnej”
2. Kontrakt III „Brzezinka Dolna – budowa kanalizacji sanitarnej”
3. Kontrakt IV „Targanice” Zad.1- Targanice Dolne os. Francja – budowa kanalizacji sanitarnej i Zad.2- Targanice etap II – budowa kanalizacji sanitarnej”
4. Kontrakt V „Andrychów ul. Tkacka – budowa kanalizacji sanitarnej”
5. Kontrakt VII „Inwałd – budowa kanalizacji sanitarnej”
6. Kontrakt IX „Oś. Inwałd – montaż urządzeń do przepompowywania ścieków w budynkach obecnej oczyszczalni budowa kolektorów tłocznych”

Na powyżej wskazanych zadaniach Inżynier Kontraktu będzie koordynował czynności Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, sporządzał raporty, dokonywał weryfikacji merytorycznej i rozliczeń finansowych Kontraktów na roboty – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (patrz Część III Opis przedmiotu zamówienia) umożliwiając Zamawiającemu prawidłowe i terminowe wykorzystanie środków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko uzyskanych w wysokości 43 431 205,87zł i stanowiących 61,7 % całkowitych kosztów kwalifikowanych Projektu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Części III do niniejszej SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71540000, 71520000, 71353200

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Ogólny zakres czynności Inżyniera Kontraktu.

Inżynier Kontraktu będzie wykonywał następujące czynności:

1. reprezentowanie interesów Zamawiającego,
2. zapewnienie profesjonalnego i kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami szczegółowo określonymi w Rozdziale 4 pkt 4.1 (Część III do SIWZ) zgodnie z ustawą Prawo budowlane i aktami wykonawczymi do tej ustawy, w liczbie pracowników niezbędnych do sprawnego i prawidłowego realizowania Kontraktu oraz koordynacji poszczególnych robót
3. bezstronne i obiektywne uczestniczenie w procesie inwestycyjnym (Inżynier stoi na straży prawidłowo wykonanego kontraktu, zgodnie z jego zapisami oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej; podejmuje bezstronne decyzje np. w sprawie roszczeń Wykonawcy, wydaje polecenia Wykonawcy zgodnie z zapisami kontraktu),
4. stałe konsultacje i doradztwo fachowe dla Zamawiającego, w tym:
 - zarządzanie finansowe - udział w kwalifikacji kosztów,
 - zapewnienie zgodności robót z kontraktami,
 - rzetelne raportowanie dające wczesną analizę zagrożeń i wnioski w sprawozdaniach miesięcznych,
 - bieżąca sprawozdawczość na podstawie własnej oceny,

- monitorowanie i kontrola zamierzonego w Projekcie efektu rzeczowego,
- monitorowanie i kontrola zamierzonego w Projekcie efektu ekologicznego,
- analiza ryzyka w zakresie nadzorowanych kontraktów.

5. kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem Kontraktów na roboty oraz koordynacja działań wszystkich podmiotów uczestniczących w Projekcie,

6. egzekwowanie przy współpracy z Zamawiającym postanowień wszystkich Kontraktów na roboty,

7. poddanie się kontroli instytucji finansujących

8. przestrzeganie postanowień Umowy na Inżyniera Kontraktu

9. prowadzenie, przechowywanie i archiwizowanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji kontraktów na roboty ze szczególnym uwzględnieniem wpisów do dziennika budowy ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy, katastrof budowlanych itp.

10. w razie wystąpienia sporów sądowych z Wykonawcami występowania przed sądem np. w charakterze świadka oraz przedstawianie Zamawiającemu na jego żądanie wszelkich dokumentów i informacji dotyczących Projektu i Umowy,

11. wykonywanie innych działań zmierzających do prawidłowego wykonania Umowy

Szczegółowy opis zadań i obowiązków Inżyniera Kontraktu został przedstawiony w Rozdziale 6 Opisu przedmiotu zamówienia.

(Część III do SIWZ).

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 200 000,00 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 29 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w następującej wysokości: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2000r. Nr 109 poz. 1158 z późn. zmian).

W przypadku, gdy wadium zostanie złożone przez Wykonawcę w formie: gwarancji/poręczenia, dokument taki musi być nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Dokument ten będzie zawierać następujące elementy:

- a) nazwę i adres Wykonawcy (dającego zlecenie)

- b) nazwę i adres Zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia)
- c) nazwę i adres gwaranta/poręczyciela
- d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- e) kwotę gwarancji/poręczenia,
- f) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- g) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do:

„zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub,
- odmówił wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. a także w przypadku gdy Wykonawca,
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert wskazanego w Rozdziale 19 do niniejszej IDW.

W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, przy czym oryginał tego dokumentu należy złożyć w kasie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. 03 1020 2430 0000 8502 0048 3909.

Za skutecznie wniesione wadium w formie pieniądza Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej tj. ceny brutto podanej w Formularzu Oferty.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem Umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- f) za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. 03 1020 2430 0000 8502 0048 3909.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji/poręczenia powinno spełniać wymagania określone w Rozdziale 12 pkt 2 a-f niniejszej IDW oraz zawierać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego na wskazany rachunek bankowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Kontrakt XII -"Inżynier Kontraktu" jest realizowany w ramach projektu "Budowa i Modernizacja Systemu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Gminie Andrychów" nr POIS.01.01.00-00-258/09-00 w ramach działania I Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys. RLM priorytetu I "Gospodarka wodno-ściekowa" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Funduszu Spójności.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, które będzie wypłacone w częściach szczegółowo określonych we wzorze umowy (Część II do SIWZ).

Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Wykonawcy poszczególnych części wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze VAT.

Za datę uregulowania zobowiązania uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie osoby do podpisania oferty. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków na formularzu wg wzoru – Załącznik nr 2 do IDW
- 1.2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu (np. w formie referencji) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IDW.
- 1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru – załącznik nr 5 do IDW.
- 1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (dotyczy to osób określonych w Rozdziale 9 pkt 2.2 c, d, e, f IDW) według wzoru- załącznik nr 7 do IDW.
- 1.5 Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
- 1.6 Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia według wzoru – załącznik nr 6 do IDW.

Dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 10 pkt 1.1 IDW składają wszyscy Wykonawcy wspólnie lub w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanowiony pełnomocnik.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych szczegółowo w Rozdziale 9 pkt 1 oraz pkt 2.2, 2.3, 2.4 do IDW oceniane będzie łącznie. Dokumenty określone w Rozdziale 10 pkt 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 IDW mogą być złożone przez tego lub tych z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których nie zachodzą podstawy do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W celu potwierdzenia, że nie zachodzą podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania określone w art. 24 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca złoży:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp według wzoru – załącznik nr 3 do IDW oraz dokumenty określone przez Zamawiającego w Rozdziale 10 pkt. 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 do IDW.

Dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania. W związku z tym dokumenty określone w Rozdziale 10 pkt. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 IDW muszą złożyć samodzielnie wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp według wzoru – Załącznik nr 3 do IDW.

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dokument ten nie jest wymagany w przypadku osób fizycznych).

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4—8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp. wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226 poz. 1817).

3.1. Zamiast dokumentów określonych w Rozdziale 10 pkt 2.2, 2.3, 2.4, 2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3.2. Zamiast dokumentu określonego w Rozdziale 10 pkt 2.5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp

3.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1a, 3.1c oraz w pkt 3.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Dokument, o którym mowa w pkt 3.1b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 3.1 i 3.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W odniesieniu do tych dokumentów należy stosować odpowiednio pkt. 3.3.i pkt 3.4

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 1.4. (Część I – Instrukcja dla Wykonawców) tj. sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić: informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia według wzoru – załącznik nr 6 do IDW.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Do przeliczania wszystkich wartości finansowych określonych w Rozdziale 9 IDW, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale 10 do IDW według formuły spełnia/nie spełnia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W przypadku warunku określonego w pkt. 1.4 (Część I – Instrukcja dla Wykonawców) tj. sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca wykaże, że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000 zł posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 2 000 000 zł

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 1.2. (Część I – Instrukcja dla Wykonawców) tj. posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu (np. w formie referencji) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należyście sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IDW.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 1.3 (Część I – Instrukcja dla Wykonawców) tj. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru – załącznik nr 5 do IDW. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (dotyczy to osób określonych w Rozdziale 9 pkt 2.2 c, d, e, f - Instrukcja dla Wykonawców) według wzoru- załącznik nr 7 do IDW.

Osoby, będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej muszą posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008r. (Dz. U z 2008r. Nr 63 poz.394).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia według wzoru – załącznik nr 6 do IDW.

Do przeliczania wszystkich wartości finansowych określonych w Rozdziale 9 IDW, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale 10 do IDW według formuły spełnia/nie spełnia.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W przypadku warunku określonego w pkt. 1.2. (Część I – Instrukcja dla Wykonawców) tj. posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę o wartości netto 2 000 000 zł której przedmiotem było pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu przy realizacji inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej i polegającej na budowie kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o długości co najmniej 35km.

Fakt wykonania takiej usługi musi być potwierdzony dokumentem (np. w formie referencji), że została wykonana należycie.

W przypadku warunku określonego w pkt. 1.3 (Część I – Instrukcja dla Wykonawców) tj. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca przedstawi: wykaz następujących osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (tzw. specjaliści kluczowi wskazani w Części III do niniejszej SIWZ)

a) Specjalista kluczowy nr 1: Lider zespołu (Inżynier Rezydent)

— posiadający wykształcenie wyższe techniczne,

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 15-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem ludzi sprawujących nadzór inwestorski w tym: co najmniej 6 lat przy realizacji inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej co najmniej 1 raz pełnił funkcję Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Zespołu nadzoru inwestorskiego przy realizacji zakończonej inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót nie mniejszej niż 20 000 000 zł.

b) Specjalista kluczowy nr 2: Menedżer kosztów

— posiadający wykształcenie wyższe techniczne,

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie w rozliczaniu robót budowlano-montażowych, w tym co najmniej 3 lata na stanowisku związanym z rozliczaniem robót budowlano-montażowych z zakresu ochrony środowiska, sporządzaniem sprawozdań i raportów finansowych.

c) Specjalista kluczowy nr 3: Inspektor nadzoru –specjalista w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych

— Zamawiający wymaga, aby Specjalista posiadał uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu robotami w ww. specjalności, w tym: co najmniej 1raz pełnił funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót przy realizacji zamówienia polegającego na budowie, przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków.

d) Specjalista kluczowy nr 4: Inspektor nadzoru – specjalista w zakresie robót instalacyjnych i sieci sanitarnych

— Zamawiający wymaga, aby Specjalista posiadał uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu robotami w ww. specjalności przy realizacji inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej w tym: co najmniej raz pełnił funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót przy realizacji zamówienia polegającego na budowie kanalizacji sanitarnej lub deszczowej, przy czym łączna długość obu rodzajów sieci nadzorowanych w ramach jednej umowy wynosiła co najmniej 25 km.

e) Specjalista kluczowy nr 5: Inspektor nadzoru – specjalista w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i automatyki

— Zamawiający wymaga, aby Specjalista posiadał uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu robotami w ww. specjalności, w tym: co najmniej raz pełnił funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót przy realizacji zamówienia polegającego na budowie, przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków.

f) Specjalista kluczowy nr 6: Inspektor nadzoru – specjalista w zakresie robót drogowych

— Zamawiający wymaga, aby Specjalista posiadał uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w w/w specjalności.

g) Specjalista kluczowy nr 7: Specjalista –technolog w zakresie uzdatniania wody

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 10-letnie doświadczenie przy projektowaniu, realizacji lub eksploatacji stacji uzdatniania wody, w tym brał udział w projektowaniu lub realizacji co najmniej 2 stacji uzdatniania wody o przepustowości co najmniej 5 000m³/ dobę.

h) Specjalista kluczowy nr 8: Specjalista – technolog oczyszczania ścieków

— posiadający doświadczenie zawodowe: minimum 10-letnie doświadczenie przy projektowaniu, realizacji lub eksploatacji stacji uzdatniania wody, w tym brał udział w projektowaniu lub realizacji co najmniej 2 oczyszczalni ścieków co najmniej 15 000m³/ dobę.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych: Osoby przewidziane do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru robót powinny mieć odpowiednie uprawnienia stosownie do treści ustawy z dnia 7.7.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zmian.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.4.2006 r. z dnia 28.4.2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U z 2006r. Nr 83 poz. 578) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
1/2012/TM-JRP/ZP
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
20.6.2012 - 11:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 20.6.2012
Miejscowość:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Stefana Batorego 68, 34-120 Andrychów, pokój nr 15.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt "Budowa i Modernizacja Systemu Gospodarki Wodno-Ściekowej w Gminie Andrychów" NR POIS.01.01.00-00-258/09-00 realizowany będzie w ramach działania I Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys. RLM priorytet I Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Funduszu Spójności.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1.Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie zamówienia publicznego:
1) zostanie zawarta w formie pisemnej
2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej
3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej
4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie

5) jest zawarta na okres wskazany w Części II do niniejszej SIWZ – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

6) będzie podlegać unieważnieniu w przypadkach wskazanych w art. 140 ust.3 oraz art.146 ustawy Pzp
2.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

3.Zmiany umowy o której mowa w pkt 2 mogą nastąpić w przypadku spełnienia łącznie poniższych warunków:

- a) Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę Umowy,
- b) Zmiany zostaną dokonane na piśmie w formie aneksu do Umowy,
- c) Okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany zostaną wskazane w preambule aneksu do Umowy,
- d) Konieczność dokonania zmian uzasadniona będzie, co najmniej jedną z okoliczności wskazanych w pkt 4.

4. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:

- a) wystąpienia uzasadnionej konieczności zmiany któregokolwiek z terminów wskazanych w Umowie, w tym terminu wykonania przedmiotu Umowy, spowodowanej zmianą terminów realizacji Projektu, okresu kwalifikowania wydatków lub okresu obowiązywania Umowy na dofinansowanie,
- b) gdy zmiany Umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych lub liczbowych, zmiany układu graficznego Umowy, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy,
- c) w przypadku, zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych Funduszu Spójności, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia Umowy, a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia ich w Umowie,
- d) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące Projekt,
- e) w przypadku zmiany, rozwiązania, odstąpienia, wygaśnięcia lub stwierdzenia nieważności umowy na dofinansowanie,
- f) podczas wykonania przedmiotu umowy zaistnieje konieczność uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy,
- g) w przypadku zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

5.Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotychczasowemu Wykonawcy usług w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

6.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie powyższe nastąpi w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do IDW.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587777

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 wyżej wymienionej ustawy.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 wyżej wymienionej ustawy.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Urzędzie Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
4.5.2012